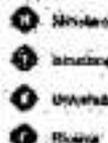




**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G. ARCOLEO - V. DA FELTRINA"**

Via San Domenico Savio, n. 4 - 95041 Caltagirone (CT)  
Tel. 0933-21179 C.F. 82002460879  
mail: [ctic822006@istruzione.it](mailto:ctic822006@istruzione.it) pec: [ctic822006@pec.istruzione.it](mailto:ctic822006@pec.istruzione.it)



IC "ARCOLEO-FELTRINA" - CALTAGIRONE  
Prot. 0001775 del 31/03/2021  
(Uscita)

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA**

con esperto esterno per l'erogazione del servizio di assistenza psicologica agli alunni e personale dell'I.C. "G. Arcoleo - V. da Feltrina"

TRA

L'Istituto Comprensivo "G. Arcoleo - V. da Feltrina" di Caltagirone, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa Antonina Satariano, nata a [REDACTED] e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "G. Arcoleo - V. da Feltrina", via S. Domenico Savio, 4 - 95041 Caltagirone, codice fiscale 82002460879.

E

La dott.ssa Rosalia Mistretta nata a [REDACTED], residente a [REDACTED] in [REDACTED] C.F. [REDACTED]

PREMESSO

che il D.L. n. 129/2018 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni; che per la realizzazione della sotto indicata attività si rende necessario il ricorso agli esperti esterni, non essendo presenti nella scuola docenti in possesso della specifica competenza professionale;

VISTO l'Avviso pubblico, prot. n. 5077 del 14/11/2020 per il reclutamento di un esperto per erogazione del servizio di assistenza psicologica per il personale e gli alunni di questa I.S., che prevede un compenso forfetario di € 1.600,00 (millesecento/00) per le attività che il presente contratto va a disciplinare;

VISTO l'Atto di individuazione di affidataria dell'incarico di assistenza psicologica giunto ns protocollo nr. 5719 del 18/12/2020;

VISTE le Note MIUR prot. annr. 23072 del 30/09/2020, prot. n. 1746 del 26/10/2020, prot. n. 171 del 04/02/2021 dalle quali si evince la possibilità delle I.S.S. di proseguire con le attività di assistenza psicologica mirata alla prevenzione del disagio degli alunni, delle famiglie e del personale scolastico, causata dal perdurare della situazione di pandemia;

DATO ATTO che questa I.S. ha proceduto alla rendicontazione delle attività svolte e che risulta nell'elenco delle Istituzioni Scolastiche adempienti pubblicato nel portale di rendicontazione/SIDI appositamente creato;

PRESO ATTO della conferma di tale possibilità di prosecuzione/proroga delle attività contrattuali stipulate in seguito all'individuazione già effettuata anche nelle more della Nota di assegnazione di risorse finanziarie finalizzate, come da risposte a quesiti ricevuti dal servizio di Help Desk M.I.;

TENUTO CONTO delle indicazioni, già fornite dal M.I. con le relative FAQ e con le note prot. n. 23072 del 30/09/2020, prot. n. 1746 del 26/10/2020, prot. n. 171 del 04/02/2021, secondo le quali ciascun Istituto scolastico che abbia attivato il servizio di supporto psicologico nel periodo settembre-dicembre 2020, potrà in seguito ottenere ulteriori € 3.200,00 per finanziare la prosecuzione del servizio nel periodo gennaio-giugno 2021;

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

Il presente contratto di prestazione d'opera di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno 2020/21, con decorrenza dalla data di stipula e fino al termine delle attività, che dovranno concludersi entro il 30/06/2021, così come verranno calendarizzate da questa Istituzione Scolastica.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

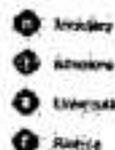
**"G. ARCOLEO - V. DA FELTRINA"**

Via San Domenico Savio, n. 4 - 95041 Caltagirone (CT)

Tel. 0933-21179

C.F. 82002460879

mail: [chc022006@istruzione.it](mailto:chc022006@istruzione.it) pec: [chc022006@pec.istruzione.it](mailto:chc022006@pec.istruzione.it)



### Art. 1 - oggetto e durata della prestazione

È stato individuato quale esperto esterno psicologo la Dott.ssa Rosalia Mistretta che si impegna a svolgere la propria attività per n. 80 ore totali, secondo il calendario degli incontri da concordare tra il professionista e l'utente. Le attività riguardano quanto dettagliato nell'Avviso di reclutamento, che dettagliatamente saranno inerenti a quanto di seguito riportato:

<b>Oggetto della prestazione</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Implementazione di uno sportello di assistenza psicologica per personale scolastico nei casi di stress lavorativo e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico principalmente dovuto all'emergenza COVID-19;</li><li>- Ad un servizio di consulenza psicologica per studenti e famiglie per favorire supporto nei casi di fobie e disagio sociale;</li><li>- Alla realizzazione di incontri formativo-informativi rivolto a docenti, famiglie e alunni per affrontare le tematiche riguardanti i corretti stili di vita in rapporto al delicato periodo che stiamo affrontando;</li></ul>
<b>DESTINATARI</b>	Docenti, alunni e loro familiari dell'I.C. "G. Arcoleo - V. da Feltrina" di Caltagirone
<b>IMPEGNO E PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Periodo a partire da aprile 2021;</li><li>➤ Nr 80 h di servizio nello sportello di ascolto;</li></ul>
<b>MODALITA' DI SVOLGIMENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Per i genitori e insegnanti, accesso allo sportello mediante appuntamento e calendarizzazione del servizio concordato con l'Amministrazione.</li><li>- Gli alunni accedono al servizio di propria iniziativa o su consiglio di un insegnante, in ogni caso previa autorizzazione di entrambi genitori o di chi ne fa le veci;</li></ul>

### Art. 2 - corrispettivi e modalità di pagamento

L'Istituto Comprensivo "G. Arcoleo - V. da Feltrina" di Caltagirone a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Dott.ssa Rosalia Mistretta, si impegna a corrispondere, il compenso orario lordo onnicomprensivo di qualsiasi onere tributario e contributivo pari a € 40,00 (quaranta/00) fino a un massimo di 80 ore, quindi per un totale massimo pari a € 3.200,00 (tre mila duecento/00), **omnicomprensivi di tutti gli oneri contributivi e fiscali.**

I pagamenti saranno erogati a conclusione dell'incarico, fatta salva l'effettiva erogazione del servizio.

Il contraente si impegna a compilare apposito libro firma dal quale dovranno risultare le attività, le date e il numero di ore svolte.

### Art. 3 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti, nonché a partecipare a eventuali riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

### Art. 4 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

### Art. 5 - Cessione del Contratto

È fatto espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 8.

### Art. 6 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"G. ARCOLEO - V. DA FELTRE"**  
Via San Domenico Savio, n. 4 - 95041 Caltagirone (CT)  
Tel. 0933-21179 C.F. H2002460879  
mail: [ctic822006@istruzione.it](mailto:ctic822006@istruzione.it) pec: [ctic822006@pec.istruzione.it](mailto:ctic822006@pec.istruzione.it)



Ministero  
Istruzione  
Università  
Ricerca

#### Art. 7 - Recesso

In caso di inadempimento parziale o totale da parte dell'esperto, che non derivi da cause imputabili a questo Istituto e che impedisca il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto, il dirigente attiverà la procedura di risoluzione del contratto con effetto immediato dandone comunicazione all'interessato tramite posta elettronica certificata. In tal caso, l'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di valutare il risarcimento di eventuali danni conseguenti.

#### Art. 8 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo pec. In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

#### Art. 9 - Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Caltagirone.

#### Art. 10 - Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "G. Arcoleo - V. da Feltre", legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Satariano Antonina.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

#### Art. 11 - Codice di comportamento

La sottoscritta, dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

L'allegato atto di nomina quale incaricato del trattamento dei dati personali costituisce parte integrante del presente contratto.

#### Art. 12 - Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Contraente  
Dot.ssa Roberta Mistretta



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonina Satariano